

ЈКП „НАШ ДОМ“
25260 Апатин, ул. Железничка бр. 4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -
бр. 8/2020

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА
осигурања (имовине, лица и возила)

Јавни позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет старници наручиоца – www.jkrapatin.co.rs	Датум и време
Крајњи рок за достављање понуда:	07.07.2020. године – 12,00 часова
Јавно отварање	07.07.2020. године – 12,30 часова

Апатин, јун 2020.

ЈКП „Наш Дом“
ул. Железничка бр. 4, тел: 025/772-415
25260 Апатин

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013, 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1410/2020 од 26.06.2020. и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 1410/2020. од 26.06.2020. године , припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у поступку за јавну набавку услуга – осигурања
(имовине, лица и возила)**

Конкурсна документација садржи:

	Назив поглавља	Страна
1.	Општи подаци о набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	3
3.	Врста, спецификација, количина и опис добара, квалитет	4
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
6.	Образац 1- Образац понуде	18
7.	Образац 2- Образац Изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона	22
8.	Образац 3 – Образац спецификације услуга	23
9.	Образац 4 – Образац Изјаве понуђача о испуњености обавезних и додатних услова	27
10.	Образац 4а – Образац Изјаве подизвођача о испуњености обавезних и додатних услова	28
11.	Образац 5 – Модел уговора	29
12.	Образац 6 – Образац трошкова припреме понуде	33
13.	Образац 7 - Изјава о независној понуди	34
14.	Прилог А структура запослених по датумима рођења	35

Напомена: Ова конкурсна документација садржи укупно 35 (тридесетпет) страна.

I

Општи подаци о јавној набавци

1. Подаци о наручиоцу Наручилац:

ЈКП „Наш Дом“ Адреса: Апатин, ул.

Железничка бр.4

Интернет страница: www.jkrapatin.co.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавних набавки малих вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 8/2020 су услуге - услуге осигурања (имовине, лица и возила)

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

6. Контакт (лице или служба)

Особа за контакт: Стефан Давидовић – 025/772-415, маил адреса

jkp.apatin@gmail.com

(у времену од 8,00-13,00 часова)

Напомена: Питања и додатна појашњења која стигну наручиоцу путем маила након 14 часова сматраће се да су пристигла наредног радног дана

II

Подаци о предмету јавне набавке

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Опис предмета набавке: предмет јавне набавке услуга бр. 8/2020 – осигурање (имовине, лица и возила)

Назив и ознака из општег речника набавки: 66510000 - услуге осигурања

2. Напомена уколико се набавка спроводи по партијама.

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

3. Врста оквирног споразума

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

**III Врста, техничке карактеристике (спецификације),
квалитет, количина и опис добара, начин спровођења
контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок
испоруке, место испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.**

Врста и спецификација услуга које су предмет јавне набавке, детаљно су приказани у делу „Образац спецификације услуга“. Сва тражена поља из Обрасца спецификације услуга морају бити попуњена; у супротном, понуда ће бити одбијена. Приликом давања понуде, узети у обзир и доплатке наведене у Обрасцу.

Понуђач са којим се закључи уговор о јавној набавци услуге осигурања имовине, лица и возила, у обавези је да под истим условима и на исти начин осигура новозапослена лица и то тако што ће се благовремено достављати понуђачу ажурирани списак, као и да ће у случају престанка радног односа одређених лица, наручилац благовремено обавестити понуђача о промени. Понуђач са којим се закључи уговор о јавној набавци услуге осигурања у обавези је да под истим условима и на исти начин осигура новостечену имовину и возила Наручиоца у време трајања уговора.

Понуда понуђача треба да омогући адекватну заштиту, осигурање и покриће ризика за имовину и запослене од нежељених последица и опасности. Понуђач своје пословање треба да развија и спроводи у складу са домаћим прописима и правилима струке осигурања, да има систем осигурања усаглашен са европским стандардима у области послова осигурања, да има задовољавајући степен ажурности у обради штета по свим врстама осигурања које пружа, да има ниво ликвидности који гарантује уредно измирење доспелих обавеза и искуство у пословима осигурања које је адекватно предмету јавне набавке.

Квалитет

Квалитет услуга осигурања имовине, лица и возила вршиће се у складу са прописима који уређују област предмета јавне набавке.

Рок извршења

Уговор се закључује на период од једне године.

Место пружања услуга

Место пружања услуга – у складу са природом предмета набавке.

IV Техничка документација и планови, односно документација

Ова конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

**Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама
и упутство како се доказује испуњеност услова**

Право учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци имају сва заинтересована домаћа и страна правна и физичка лица која испуњавају услове из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, као и услове предвиђене овом Конкурсном докментацијом.

Понула понуђача који не поднесе све тражене доказе (обавезне и додатне) наведене у овом упутству, сматраће се непотпуну и као таква биће одбијена као неприхватљива и неће се даље разматрати, односно оцењивати.

Понуђач који у поднетој понуди достави све предвиђене доказе, али којима не доказује било који од предвиђених услова, односно којима не доказује испуњење свих тражених услова, сматраће се да не испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку предметне јавне набавке предвиђене чл. 75. и 76. Закона и конкурсном документацијом, услед чега ће целокупна понуда бити одбијена као неприхватљива, без даље оцене.

5.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ потребни докази за испуњење истих, сходно члану 75. Закона

У складу са чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12, 14/2015 и 68/2015), понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; Доказ:

- Уколико је понуђач **правно лице** дужан је доставити Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда
- Уколико је понуђач **предузетник**, дужан је доставити Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра
- Уколико је понуђач **физичко лице**, не доставља доказ за овај услов

2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ (не може бити старији од два месеца пре отварања понуда)

- Уколико је понуђач **ПРАВНО ЛИЦЕ** дужан је доставити
 - 1) Извод из казнене евиденције, односно **уверење Основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - 2) **Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-zpravna-lica.html>;
 - 3) **Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала** (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

- Уколико _____ је понуђач **ПРЕДУЗЕТНИК**, дужан је доставити **извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства**

унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се предаје органу надлежном за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено или према месту пребивалишта тог лица)

- Уколико је понуђач **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**, дужан је доставити **извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се предаје органу надлежном за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено или према месту пребивалишта тог лица)

4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Доказ (не може бити старији од два месеца пре отварања понуда):

- Уколико је понуђач **правно лице** дужан је доставити **Уверење** Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење** надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
 - Уколико је понуђач **предузетник**, дужан је доставити **Уверење** Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење** надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
 - Уколико је понуђач **физичко лице**, дужан је доставити **Уверење** Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење** надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона).**

Доказ:

Понуђач мора да достави важећу дозволу Народне банке Србије за обављање послова осигурања.

6. Понуђач је дужан да састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)

Доказ:

Потписан и оверен Образац изјаве (Образац бр.2). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Напомена: *Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.*

5.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ и потребни докази за испуњење истих, сходно члану 76. и 77. Закона о јавним набавкама

У смислу члана 76. став 1. Закона, а у циљу добијања одговарајуће и исправне понуде и понуђача који може да изнесе предметну јавну набавку наручилац у конкурсној документацији одређује додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у погледу финансијског, пословног и техничког капацитета – минималне захтеве.

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да **има систем управљања квалитетом према стандардима ISO 9001.**

Доказ:

Фотокопија Сертификата ISO 9001.

- да понуђач на дан 31.12.2019. године, располаже разликом расположиве и захтеване маргине солвентности за неживотна осигурања најмање 2.000.000.000 динара.

Доказ:

Образац АК-НО на дан 31.12.2019.године

- да понуђач има на дан 31.12.2019.ажурност у решавању штете од најмање 95%

$$\% = \frac{\text{број решених штета у 2019. + број одбијених и сторнираних штета у 2019.}}{\text{број резервисаних штета на крају 2018. + број пријављених штета у 2019.}} * 100$$

Доказ:

Извештај са сајта НБС о броју штета у друштвима за осигурање за 2019. годину

5.3. Услови за подизвођаче

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити Подизвођачу дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Понуђач обезбеђује да његови подизвођачи, ако су наведени у понуди, такође испуњавају обавезне услове од тачке 1. – 4. овог упутства, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Доказивање испуњености тих услова документује се на горе наведени начин.

Остале услове у погледу пословног и кадровског капацитета понуђач испуњава самостално или заједно са подизвођачима.

5.4. Услови за заједничку понуду

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. тачка 1. до 4, а остале услове о захтеваном финансијском, техничком и кадровском капацитету прописаном конкурсном документацијом група понуђача испуњава заједно.

Услов из члана 75. тачка 5. ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђачи из заједничке понуде одговарају према наручиоцу неограничено солидарно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

5.5. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА:

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12, 14/2015, 68/2015), понуђач доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до

4.) Закона и додатних услова, **писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (Образац бр. 4).**

Поред Изјаве о испуњености обавезних и додатних услова (Образац бр. 4), понуђач је дужан да достави:

Важећу дозволу Народне банке Србије за обављање послова осигурања Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом доказивања испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама достављају наведене доказе.

Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да се налази у регистру понуђача, односно да наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI

Упутство понуђачима како да сачине понуду

1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда:

Понуда мора да буде састављена на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

2. Начин на који понуда мора бити сачињена, упутство о начину попуњавања образаца понуде

Понуда треба да садржи све ПРИЛОГЕ (захтеване доказе из члана 77. Закона о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона и конкурсне документације) и ОБРАСЦЕ дефинисане конкурсном

документацијом. Обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви понуђач није у обавези да потпише и овери (напр. уколико понуђач наступа самостално није дужан да попуњава и оверава Обрасце који се односе на подизвођаче или групу понуђача Образац 1.1 и 1.2).

Понуда се сматра прихватљивом ако понуђач поднесе:

1. попуњен, печатом оверен, потписан и заведен код понуђача - „Образац понуде“ (Образац 1. у конкурсној документацији),
2. попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 1.1. – „Подаци о подизвођачу“, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу,
3. попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 1.2. – „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача,
4. Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача,
5. доказе из члана 75. и 76. Закона – обавезни и додатни услови, у складу са Конкурсном документацијом,
6. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву у складу са чланом 75. став 2. Закона (Образац бр. 2. конкурсне документације),
7. попуњен, печатом оверен и потписан Образац спецификације услуга (Образац бр. 3. у конкурсној документацији),
8. попуњен, печатом оверен и потписан Образац изјаве понуђача (Образац бр. 4. у конкурсној документацији),
9. попуњен, печатом оверен и потписан Образац изјаве подизвођача (Образац бр. 4а. у конкурсној документацији),
10. попуњен, парафиран, оверен печатом и потписан – модел УГОВОРА, чиме се потврђује да понуђач прихвата све елементе модела уговора (Образац бр.5.),
11. попуњен, печатом оверен и потписан Образац трошкова припреме понуде – Образац бр. 6,
12. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву о независној понуди – Образац бр.7,

Понуда се доставља у **писаном облику**, у једном примерку, на обрасцима из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача.

Понуда се саставља тако што Понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу Наручиоца –

**ЈКП “Наш Дом”,
ул. Железничка бр. 4,
Апатин 25260**

са обавезном назнаком на лицу коверте: **„Не отварати – услуге осигурања (имовине, лица и возила), бр. 8/2020“**, поштом, или лично преко писарнице Наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести пун назив, адресу, број телефона и факса Понуђача као и име особе за контакт и е-маил.

Рок за подношење понуда је 8 дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки (члан 99. ЗЈН), односно до **07.07.2020. године до 12,00 часова.**

Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблагоприятном.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Отварање понуда обавиће се у просторијама Наручиоца ЈКП “Наш Дом”, ул. Железничка бр. 4, Апатин 25260, , дана **07.07.2020. године са почетком у 12,30 часова.**

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати писмено и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

Разлози због којих понуда може бити одбијена:

Наручилац ће одбити све неблаговремене понуде, с тим да ће исте након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити Понуђачу, са назнаком на коверти понуде да је неблаговремена.

Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца након истека рока одређеног у Конкурсној документацији.

Наручилац ће одбити све неодговарајуће и неприхватљиве понуде.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

3. Понуда са варијантама

Подношење понуда са варијантама није дозвољено.

4. Начин измене, допуне и опозива

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ЖКП “Наш Дом”, ул. Железничка бр. 4, Апатин 25260**

„Имена понуде за јавну набавку услуга – “услуге осигурања (имовине, лица и возила)”, ЈН бр 8/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – “услуге осигурања (имовине, лица и возила)”, ЈН бр 8/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – “услуге осигурања (имовине, лица и возила)”, ЈН бр 8/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку услуга – “услуге осигурања (имовине, лица и возила)”, ЈН бр 8/2020 НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. Самостално подношење понуде:

Понуду може поднети Понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као Подизвођач.

6. Услови за подизвођаче:

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде (Образац бр.1 и Образац 1.1 у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача; као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача
- попуни, печатом овери и потпише Образац бр. 1.1 у конкурсној документацији;
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона
- Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.
- Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.
- Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен тај подизвођач ће бити наведен у Обрасцу понуде која чини саставни део Уговора
- Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.
- Услове у погледу финансијског, пословног и техничког капацитета понуђач испуњава самостално, без обзира на број подизвођача.

7. Заједничка понуда:

Понуду може поднети група понуђача - заједничка понуда.

4) Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до Закона.

Услов из обавезних услова ове из члана 75. став 1. тач. 5 Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је *Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке*, а који обавезно садржи податке прописане чл.81.став 4. ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац 1. у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац бр. 1.2 у конкурсној документацији.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Наручилац ће тражити од правних лица из групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора

8. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, рока испоруке, евентуалних других околности од којих зависи исправност понуде

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши на рачун Понуђача. Плаћање се врши плаћањем годишње премије услуге осигурања имовине и лица у 12 једнаких месечних рата, у року од 45 дана од дана пријема исправних рачуна. Аванс није предвиђен.

8.2. Захтев у погледу уговорних рокова

Уговор ће се закључити на период од 1 (једне) године.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана од дана отварања понуда**, у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду. Понуда која има краћи рок важења понуде од 30 дана, као и понуда у којој понуђач није навео рок важења понуде биће одбијена као неприхватљива.

9. Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Валута: вредности у понуди исказују се у динарима.

Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди: Цене у понуди се исказују у динарима, са и без пореза на додату вредност.

Обавеза је понуђача да исказе јединичну цену, у Обрасцу 3. – Образац спецификације услуга.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ-а.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да у обрасцу 3. – Образац спецификације услуга наведе јединичну и укупну цену у динарима без пдв-а, припадајући пдв у складу са Законом о пдв-у у динарима, као и цену у динарима са урачунатим пдв-ом.

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке (царина, транспорт, испорука, трошкови материјала, енергената и слично).

Образац спецификације услуга. понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцима наведени.

11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити државне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија .

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Понуђачи не достављају средства финансијског обезбеђења у предметном поступку јавне набавке.

13. Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање:

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о Понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Понуђач означио у понуди;
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чува као пословну тајну имена Понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.
- неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

14. Начин на који Понуђач може тражити додатне информације и појашњења из члана 63. Закона о јавним набавкама

Заинтересовано лице може, у писаном облику, у складу са чланом 63. став 2. Закона, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде на адресу: **ЈКП “Наш Дом”, ул. Железничка бр. 4, Апатин 25260** најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом: **„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН “ осигурање (имовине, лица и возила)”, ЈН бр. 8/2020**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мењати да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда, контрола код понуђача односно његовог подизвођача и исправке грешака у поднетој понуди

Комисија за јавну набавку ће, након завршетка јавног отварања понуда, приступити прегледу и оцени понуда, у смислу оцене испуњености услова из члана 75. и члана 76. Закона, и конкурсне документације.

Наручилац ће одбити понуду, у складу са чланом 106. Закона, услед битних недостатака, уколико:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
3. понуђени рок важења понуде буде краћи од прописаног,
4. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, на основу члана 93. став 6. Закона о јавним набавкама.

16. Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорених обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу

Наручилац ће одбити понуду на основу доказа којим се потврђује да понуђач није извршавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама за исти предмет набавке, и то на основу:

- 1) правоснажне судске одлуке или коначне одлуке другог надлежног органа;
 - 2) исправе о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
 - 3) исправе о наплаћеној уговорној казни;
 - 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
 - 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
 - 6) доказа о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
 - 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама;
- Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82 ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

17. Врста критеријума за доделу уговора

Одлука о додели уговора о јавној набавци бр. 8/2020 – осигурање (имовине, лица и возила), донеће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

18. Елементи уговора на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом.

У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће позвати понуђаче са истом најнижом понуђеном ценом и најповољнију понуду изабрати жребом.

Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин: Наручилац ће упутити позив понуђачима чије понуде имају исту најнижу понуђену цену да присуствују поступку жребања; Поступак жребања водиће чланови комисије и биће обављен у просторијама Наручиоца.

Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије понуде су имале најнижу понуђену цену;

Жребање ће бити обављено тако што ће члан комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача чија ће понуда бити проглашена најповољнијом.

19. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева ускладу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. ЗЈН.

Одредбе члана 108. ст. 6. до 9. ЗЈН сходно се примењују на одлуку о обустави поступка.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Понуђач је дужан да захтев за заштиту права достави у складу са чланом 151. Закона. Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН понуђач је дужан да достави Потврду о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. став 1. тачка 2. ЗЈН издату од стране банке (са печатом и потписом овлашћеног лица банке). У потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована, број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права, као и назив наручиоца, назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 167. Закона.

21. Рок у коме ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона .

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач чија је понуда изабрана, одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем (Члан 113. став 3. Закона о јавним набавкама).

22. Одбијање понуда и обустављање поступка набавке

Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неодговарајућа, ако садржи неистините податке, или ако не одговара свим обавезним захтевима из конкурсне документације. Понуда може бити одбијена ако је неприхватљива.

Неблаговремена понуда је понуда која није предата Наручиоцу у року одређеном у јавном позиву. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремено поднета, за коју је после отварања понуда, а на основу прегледа, утврђено да потпуно испуњава све услове из Закона о јавним набавкама, конкурсне документације, услове и захтеве из спецификација.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности конкретне јавне набавке.

Наручилац је дужан да обустави поступак уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана. 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка због чега се јавна набавка неће понављати у току исте буџетске године (чл. 109. став 2. Закона о јавним набавкама). Предметну одлуку наручилац ће образложити и навести разлоге обуставе поступка.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, за јавну набавку ЈН бр. 8/2020 за набавку услуга – осигурање (имовине, лица и возила) 8/2020, дајемо понуду како следи:

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-mail):	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Предмет набавке : услуге осигурања (имовине, лица и возила)	
Укупна цена без ПДВ	
Износ ПДВ	
Укупна цена са ПДВ	
5.2 Рок важења понуде (минималан рок је 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
5.3 Услови плаћања:	плаћање годишње премије услуга осигурања имовине и лица у 12 једнаких месечних рата
5.4 начин плаћања	на рачун понуђача
5.5 рок плаћања	45 дана од дана испостављања рачуна
5.6 Период закључења уговора	годину дана од дана ступања уговора на снагу

Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

НАПОМЕНА:

Образац понуде се доставља у оригиналу, оверен печатом, заведен код понуђача и потписан од стране одговорног лица понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача потребно је Споразумом регулисати једног понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Образац бр. 2
ЈКП "Наш Дом", ул. Железничка бр. 4, Апатин 25260
осигурање (имовине, лица и возила) бр. 8/2020

ОБРАЗАЦ

ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ под кривичном и материјалном одговорношћу

Понуђач _____ у поступку јавне набавке услуга – осигурање (имовине, лица и возила)8/2020 поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА 1 ВОЗИЛА

	ВРСТА ВОЗИЛА	СНАГА	ЗАПРЕМИНА	РЕГИСТАРСКИ БРОЈ	ГОДИНА ПРОИЗВОДЊЕ	КАСКО ОСИГУРАЊЕ
1.	Лада 111	66.7	1499	SO-034-HL	2004*	
2.	Пежо Партнер 1.9	51	1896	SO-057-ŠB	2007*	
3.	Пежо Партнер 1.9	51	1868	SO-057-ŠC	2007*	
4.	Кипер ДАФ 280	210	6693	SO-139-BK	2019*	
5.	Фиат Добло 1,6ЈТД	77	1598	SO-057-ŠĆ	2013*	
6.	ФЛОРИДА 1,4	51.8	1372	SO-013-RZ	2002*	
7.	Аутоподизач ФАП 1317	125	5675	SO-043-EŽ	2004*	
8.	Цистерна ФАП 1214	140	5675	SO-108-MB	1996*	
9.	Цистерна Даф 210	152	4462	SO-123-KN	2018*	
10.	Смећар ФАП 1823	170	6370	SO-039-ČX	2010*	
11.	Смећар ДАФ 280	210	6993	SO-096-PJ	2017*	
12.	Смећар ДАФ 280	210	6693	SO-108-EG	2018*	
13.	Аутокорпа Ивеко 5015	107	2998	SO-096-RU	2016*	
14.	Дасиа Докер	55	1461	SO-112-JD	2017*	
15.	ФАП 2023	170	6370	SO-059-ČO	2013*	
16.	ФАП 1317 ВОМА	125	5675	SO-016-KV	2002*	
17.	Смећар ФАП 1317	170	5675	SO-030-XV	2003*	
18.	Застава ХНПК	78	2800	SO-002-OM	2005*	
19.	Застава 8517 Еурозета	118	4417	SO-053-WX	2012*	
20.	Трактор „Тома Винковић“	21	1248	SO-AAA-66	2003*	
21.	Комбинирка ЈСВ 4Х	74.2	4400	SO-AAR-96	2012*	
22.	Беларус 892	64	4750	SO-AAU-18	2012*	
23.	Дасиа докер	55	1461	SO-112-JB	2018*	
24.	Дасиа докер	55	1461	SO-112-JC	2018*	
25.	Трактор "ТАФЕ 42"	35	2500	SO-ACK-75	2017*	
				УКУПНО:		

Напомена: Понуђачи треба да доставе понуду каско осигурања потпуну без учешћа у штети.
 Најповољнији понуђач каско осигурања ће радити и обавезно осигурање моторних возила.

2. Имовина ЈКП “НАШ ДОМ” Апатин

1. Грађевински објекат ЈКП “НАШ ДОМ” Апатин

Врста осигурања	Сума осигурања	Премија осигурања
1. Грађевински објекат – пожар са изливом воде из водовода и канализације – на пуну вредност	35.280.267,43	
Укупна годишња премија без пореза:		
2. Осигурање опреме од пожара са допунским ризиком излива воде из водовода и канализације на пуну вредност	34.646.640,38	
Укупна годишња премија без пореза:		

2. Грађевински објекат водовода и канализације

Врста осигурања	Сума осигурања	Премија осигурања
1. Грађевински објекат – пожар са изливом воде из водовода и канализације – на пуну вредност	57.822.180,84	
Укупна годишња премија без пореза:		
2. Осигурање опреме од пожара са допунским ризиком излива воде из водовода и канализације на пуну вредност – опрема водовода	373.537.746,16	
Укупна годишња премија без пореза:		

3. Осигурање машина од лома и неких других опасности

Врста осигурања	Сума осигурања	Премија осигурања
1. Осигурање машина од лома са укљученом амортизацијом и откупом франшизе	74.921.581,19	
Укупна годишња премија без пореза:		

4. Осигурање рачунара

Врста осигурања	Сума осигурања	Премија осигурања
1. Осигурање рачунара по посебној тарифи – шире покриће код штетног догађаја – са укљученом амортизацијом и откупом франшизе	769.381,12	
Укупна годишња премија без пореза:		

5. Осигурање механичке опреме

Врста осигурања	Сума осигурања	Премија осигурања
1. Осигурање механичке опреме у грађевинском објекту ЈКП “Наш Дом” у Апатину са откупом амортизације и франшизе, са укљученим земљаним радовима и проналажење места грешке	9.310.244,82	
Укупна годишња премија без пореза:		
2. Осигурање механичке опреме водовodne и канализационе мреже ван објекта са откупом амортизације и франшизе, са укљученим земљаним радовима и проналажење места грешке	44.327.033,10	
Укупна годишња премија без пореза:		

6. Осигурање залиха

Група залиха	Сума осигурања	Премија осигурања
1. Осигурање залиха робе од пожара и неких других опасности ГРУПА 100 са допунским ризиком излива воде из инсталација	1.801.426,99	
2. Осигурање залиха робе од пожара и неких других опасности ГРУПА 130 са допунским ризиком излива воде из инсталација	503.720,76	
Укупна аконтација годишње премије без пореза:		

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Р.Б.	Врста осигурања	Премија
1.	Пожар – грађевински објекат “Наш Дом” Апатин	
	Пожар – опрема у грађевинском објекту “Наш Дом” у Апатину	
2.	Пожар – грађевински објекат Водовода и канализације	
	Пожар – опрема у грађевинском објекту водовода и канализације	
3.	Осигурање машина од лома и неких других опасности	
4.	Осигурање рачунара	
5.	Осигурање механичке опреме у ЈКП “Наш Дом” Апатин	
	Осигурање механичке опреме у Водоводу и канализацији	
6.	Осигурање залиха од пожара – аконтација премије	
Укупна годишња премија без пореза:		
Порез 5%		
Укупна годишња премија са порезом:		

3 ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА

КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ РАДНИКА ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА

Колективно осигурање мора да обухвата све раднике који су у радном односу на одређено и неодређено време, и покрива све несрећне случајеве који се десе раднику за време од 24 часа, свуда и на сваком месту.

ВАРИЈАНТА	ОСИГУРАНЕ СУМЕ				ГОДИШЊА ПРЕМИЈА ПО РАДНИКУ	ГОДИШЊА ПРЕМИЈА ЗА 73 РАДНИКА
	СМРТ	ТРАЈАН ИНВАЛИДИТЕТ	ДНЕВНА НАКНАДА	ТРОШКОВИ ЛЕЧЕЊА		
	УСЛЕД НЕЗГОДЕ					
1	300.000,00	600.000,00	50,00	10.000,00		

КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ РАДНИКА ЗА СЛУЧАЈ БОЛЕСТИ И ХИРУРШКИХ ИНТЕРВЕНЦИЈА

Колективно осигурање мора да обухвата све раднике који су у радном односу на одређено и неодређено време.

ОСИГУРАНА СУМА ЗА СЛУЧАЈ БОЛЕСТИ	ОСИГУРАНА СУМА ЗА СЛУЧАЈ ХИРУРШКЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ	ГОДИШЊА ПРЕМИЈА ПО РАДНИКУ	ГОДИШЊА ПРЕМИЈА ЗА 73 РАДНИКА
120.000,00	120.000,00		

ДОБРОВОЉНО ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ ЗА СЛУЧАЈ ОБОЉЕВАЊА ОД РАКА УЗ МОГУЋНОСТ ПРИБАВЉАЊА ДРУГОГ ЛЕКАРСКОГ МИШЉЕЊА

Редни број	Предмет осигурања	Сума осигурања (дин.)	ПРЕМИЈА БЕЗ УРАЧУНАТОГ ПДВ-А У ДИНАРИМА	УКУПНА ПРЕМИЈА СА УРАЧУНАТИМ ПДВ-ОМ У ДИНАРИМА за 73 запослених
1.	Запослени (73)	500.000,00		

Напомена: Прилог А (35. страна документације) - број запослених са датумима рођења.

КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ ЖИВОТА ЗА СЛУЧАЈ СМРТИ (ПРОСЕЧНА ПРИСТУПНА СТАРОСТ (46година))

Редни број	Врста осигурања	СУМА ОСИГУРАЊА	ПРЕМИЈА БЕЗ УРАЧУНАТОГ ПДВ-А У ДИНАРИМА	УКУПНА ПРЕМИЈА СА УРАЧУНАТИМ ПДВ-ОМ У ДИНАРИМА за 73 запослених
1	Осигурање живота за случај смрти	100.000,00		

Рекапитулација осигарања лица

Р.Б.	Врста осигурања	Премија
1.	КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ РАДНИКА ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА	
2.	КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ РАДНИКА ЗА СЛУЧАЈ БОЛЕСТИ И ХИРУРШКИХ ИНТЕРВЕНЦИЈА	
3.	ДОБРОВОЉНО ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ ЗА СЛУЧАЈ ОБОЉЕВАЊА ОД РАКА УЗ МОГУЋНОСТ ПРИБАВЉАЊА ДРУГОГ ЛЕКАРСКОГ МИШЉЕЊА	
4.	КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ ЖИВОТА ЗА СЛУЧАЈ СМРТИ (ПРОСЕЧНА ПРИСТУПНА СТАРОСТ <u>46 година</u>)	
Укупна годишња премија без пореза:		
Порез 5%		
Укупна годишња премија са порезом:		

Збирна рекапиталиција осигурања
(имовине, лица и возила)

РЕКАПИТУЛАЦИЈА	Укупно без ПДВ-а
1. Осигурање возила	
2. Осигурање имовине	
3. Осигурање лица	
Укупно без ПДВ-а 1+2+3	

у _____
Дана _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Сва тражена поља из Обрасца структуре цена и спецификације услуга морају бити попуњена; у супротном, понуда ће бити одбијена.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

УСЛОВИ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (члан 75. и 76. Закона о јавним набавкама)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да понуђач _____ испуњава услове прописане чланом 75. и 76. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности осигурање (имовине, лица и возила) 8/2020 и да о томе поседујемо све доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015), и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе у којој има седиште;
 - да има Важећу дозволу Народне банке Србије за обављање послова осигурања (**доказ у прилогу**)
 - да понуђач на дан 31.12.2018. године, располаже разликом расположиве и захтеване маргине солвентности за неживотна осигурања најмање 2.000.000.000 динара. (**доказ у прилогу**)
 - да понуђач има систем управљања квалитетом према стандардима ISO 9001.

Потврђујемо да ћемо, на захтев наручиоца, за горе наведене обавезне и додатне услове поднети одговарајуће доказе неведене у делу б. конкурсне документације.

Обавезујемо се да ћемо без одлагања писмено обавестити наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и исте документовати на одговарајући начин.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђач

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

УСЛОВИ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (члан 75. и 76. Закона о јавним набавкама)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да подизвођач _____ испуњава услове прописане чланом 75. и 76. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности осигурање (имовине, лица и возила) 8/2020 и да о томе поседујемо све доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015), и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе у којој има седиште;

Потврђујемо да ћемо, на захтев наручиоца, за горе наведене обавезне и додатне услове поднети одговарајуће доказе неведене у делу б. конкурсне документације.

Обавезујемо се да ћемо без одлагања писмено обавестити наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и исте документовати на одговарајући начин.

Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача.

Образац бр. 5
ЖКП “Наш Дом”, ул. Железничка бр. 4, Апатин 25260
осигурање (имовине, лица и возила)бр.8 /2020

МОДЕЛ УГОВОРА

о јавној набавци услуга осигурања имовине,лица и возила

Закључен у Апатину, дана _____ 2020.године, између уговорних страна:

1. ЖКП “Наш Дом”,– са седиштем у Апатину, Железничка бр. 4, Апатин 25260 коју заступа Директор Небојша Смиљанић, МБ: 08023263; ПИБ: 100965918; ТР: 325-9500600005239-47 код Војвођанске банке (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____, седиште _____, ПИБ _____, матични број _____ које заступа _____, (у даљем тексту: Осигуравач), са друге стране.

Подизвођачи¹:

1. _____

2. _____

Учесници у заједничкој понуди

1. _____

2. _____

3. _____

¹ Напомена:

попуњава се искључиво у случају подношења понуде са подивођачима или заједничке понуде.

Уколико се уговор закључује са понуђачем који наступа самостално, овај део се неће налазити у уговору-дакле биће брисан.

Када је реч о понуди са подивођачем потребно је уписати: пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ и матични број. Када је реч о заједничкој понуди потребно је уписати:

-пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ и матични број;

-пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ и матични број.

Уговорне стране претходно сагласно констатују да:

-је Осигуравач изабран у поступку јавне набавке мале вредности услуга осигурања имовине, лица и возила, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), по Одлуци о покретању поступка број _____ од _____ године, редни број јавне набавке бр.8/2020 и позиву објављеном на Порталу јавних набавки и на сајту www.jkrapatin.co.rs

-је Осигуравач поднео Понуду бр. _____ од _____ 2020.године;

- понуда Осигуравач у потпуности одговара захтевима које је Наручилац предвидео у конкурсној документацији.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуга осигурања имовине, лица и возила Осигураника - наручиоца ЖКП “Наш Дом”, у складу са спроведеним поступком јавне набавке мале вредности редни број 8/2020-мв.

Предмет овог уговора прецизиран је Спецификацијом услуга из конкурсне документације од дана _____ 2020.год, која, заједно са Понудом Пружаоца услуга бр. _____ од _____ 2020.године и Описом предмета набавке од 2020.године чини саставни део овог уговора, на начин и под условима прецизираним у Позиву за подношење понуда и конкурсној документацији Наручиоца.

Члан 2.

Услугом осигурања обухваћено је следеће :

- 1) Каско осигурање возила
- 2) Осигурање имовине (грађевинских објеката и опреме) и то:
 - a) Осигурање од ризика пожара пожар са изливом воде из водовода и канализације и неких других опасности
 - b) Квар и лом машина, опреме и механичке опреме грађевинских објеката
 - c) Комбиновано осигурање рачунара
 - d) Осигурање механичке опреме
 - e) Осигурање залиха
- 3) Осигурање запослених:
 - a) Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја(незгоде):
 - Смрт услед незгоде
 - Трајни инвалидитет
 - Дневна накнада
 - Трошкови лечења
 - b) Допунско здравствено осигурање:
 - Осигурање за случај хируршке интервенције (операције)
 - Осигурање од тежих болести и последица болести
 - c) Добровољно здравствено осигурање за случај обољевања од рака уз могућност прибављања другог лекарског мишљења
 - d) Колективно осигурање живота за случај смрти (просечна приступна старост 46 година)

Члан 3.

Осигуравач се овим Уговором обавезује да набавку услуге из члана 1.овог уговора врши у року од годину дана од дана ступања на снагу овог уговора, у складу са својом Понудом и Спецификацијом услуга из члана 1. овог Уговора.

Уговорне стране су сагласне да је висина премије фиксна и да се неће мењати за време трајања уговора.

Члан 4.

Осигуравач је дужан да Осигуранику плати накнаду штете у року од 14 дана од дана пријема уредно комплетираних документације Осигураника, а Осигураник се обавезује да Осигуравачу доставља сву потребну документацију којом се доказује настала штета као последица осигураног ризика.

Члан 5.

Осигуравач је у обавези да, у време трајања овог уговора, под истим условима и на исти начин који важи за осигуранике-запослене код Осигураника, осигура новозапослена лица код Осигураника, као и да ће у случају престанка радног односа одређеног осигураника-запосленог код Осигураника, прекинути то осигурање.

Осигуравач је у обавези је да, у време трајања овог уговора, под истим условима и на исти начин осигура новостечену имовину Осигураника, као и да ће у случају промена у вези са правом својине на имовини, прекинути то осигурање.

Осигуравач је у обавези је да, у време трајања овог уговора, под истим условима и на исти начин осигура новостечена возила Осигураника.

Осигураник се обавезује да Осигуравача благовремено обавештава о променама у броју осигураника – нових запослених и то тако што ће се месечно достављати Осигуравачу ажурирани списак, као и да ће у случају престанка радног односа одређеног осигураника, благовремено обавештавати Осигуравача о

промени. Такође, Осигураник је у обавези да Осигуравача благовремено обавештава о промена у вези са правом својине на имовини и возилима, а у вези са осигуравањем исте.

Члан 6.

Осигураник се обавезује да Осигуравачу плати на име премије износ од _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ, у 12 месечних рата са роком доспећа рачуна до 45 дана, на рачун Осигуравача број _____ који се води код _____ банке.

Члан 7.

Осигуравач се обавезује да у периоду важења овог уговора, услуге осигурања извршава квалитетно, у свему према понуди из члана 1. овог уговора, техничким подацима из конкурсне документације, важећим прописима, техничким стандардима и нормативима који важе за уговорену врсту услуга осигурања, правилима струке осигурања о одредвама овог Уговора.

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време за период од годину дана од дана његовог ступања на снагу. Уговор престаје да важи истеком периода на који је закључен.

Члан 9.

Уговорне стране се обавезују да се приликом реализације овог уговора понашају савесно и у складу са добрим пословним обичајима, на начин којим се штите интереси обе уговорне стране.

Члан 10.

Овај уговор може бити раскинут сагласном вољом уговорних страна, али и неиспуњењем или неизвршењем преузетих обавеза једне од уговорних страна. Отказни рок од 90 дана тече од дана када једна уговорна страна достави другој писано обавештење о раскиду уговора.

Члан 11.

Сви подаци из овог уговора, као и информације и документи које уговорне стране размене међусобно приликом извршења уговора, сматрају се пословном тајном. Уговорне стране имају обавезу чувања пословне тајне и након престанка овог уговора, а свака од уговорних страна може изузетно бити ослобођена ове обавезе, под условом да се друга уговорна страна претходно писмено сагласи са тим.

Изузетак од става 1. овог члана су подаци који су и иначе, уобичајено доступни јавности.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Све евентуалне спорове који могу настати из овог Уговора, уговорне стране ће покушати решити споразумно, а уколико то није могуће, исте ће се решавати код стварно и месно надлежног суда.

Члан 13.

Овај Уговор је закључен у 6 примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 примерка за своје потребе.

Осигураник-Наручилац
Директор
Небојша Смиљанић

Осигуравач

Напомена:

-овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке;

-попунити сва празна поља;

-својим потписом и печатом понуђач потврђује да прихвата све одредбе уговора; -уговор сесачињава ускладу са усвојеном понудом.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015, 68/2015), као и члана 6. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације („Сл.гласник РС“ 29/2013 и 104/2013, 86/2015), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у јавној набавци: услуга – осигурање (имовине, лица и возила) 8/2020 и то :

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци,
Понуђач: _____, из _____ је имао следеће трошкове:

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	УКУПНО:		

Место и датум

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: сходно чл.88. ст.2 Закона („Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015, 68/2015), трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач нема трошкова за припремање понуде, неопходно је да достави потписан и овери празан Образац

Образац бр. 7

ЈКП "Наш Дом", ул. Железничка бр. 4, Апатин 25260

осигурање (имовине, лица и возила) бр.8/2020

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач – _____

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу **потврђујемо** да је понуда бр. за _____ јавну набавку осигурање (имовине, лица и возила) 8/2020 **поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

ПРИЛОГ А

СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ ПРЕМА ДАТУМИМА РОЂЕЊА

Редни број	Датум рођења запосленог	Редни број	Датум рођења запосленог
1.	02.12.1983.	41	02.08.1984.
2.	08.02.1967.	42	12.06.1981.
3.	22.04.1975.	43	15.05.1961.
4.	03.12.1984.	44.	21.06.1958.
5.	12.11.1962.	45.	29.05.1971.
6.	15.10.1991.	46.	29.11.1977.
7.	11.05.1969.	47.	13.02.1978.
9.	09.02.1977.	48.	28.11.1978.
10.	21.11.1978.	49.	15.11.1978.
11.	05.01.1973.	50.	09.06.1984.
12.	28.10.1983.	51.	17.01.1980.
13.	22.03.1976.	52.	28.11.1960.
14.	13.06.1984.	53.	23.05.1989.
15.	06.02.1988.	54.	03.11.1968.
16.	26.03.1984.	55.	25.10.1981.
17.	15.10.1957.	56.	23.04.1964.
18.	22.08.1965.	57.	29.09.1979.
19.	02.11.1976.	58.	28.07.1957.
21.	14.03.1965.	59.	20.04.1961.
22.	11.11.1965.	60.	26.12.1982.
23.	01.01.1993.	61.	02.12.1962.
24.	10.07.1983.	62.	28.12.1975.
25.	26.02.1961.	63.	09.05.1972.
26.	31.03.1962.	64.	15.12.1967.
27.	05.06.1957.	65.	25.08.1984.
28.	07.11.1958.	66.	20.06.1971.
30.	22.04.1967.	67.	07.10.1975.
31.	01.07.1987.	68.	19.09.1968.
32.	19.04.1975.	69.	18.08.1960.
33.	08.01.1989.	70.	25.03.1974.
34.	29.06.1984.	71.	22.02.1988.
35.	10.01.1987.	72.	06.07.1960.
36.	09.08.1977.	73.	05.08.1956.
37.	12.05.1970.		
38.	30.09.1962.		
39.	17.02.1988.		
40.	25.01.1991.		

